Załącznik nr 4

**PROCEDURA PRZYZNAWANIA STYPEDNDIUM ZA DOBRE WYNIKI W NAUCE DLA UCZNIÓW X LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO DWUJĘZYCZNEGO W GDAŃSKU**

**WSTĘP**

1. Procedura określa tryb i sposób przyznawania stypendium za dobre wyniki w nauce.
2. Stypendia są indywidualnym wyróżnieniem i formą pomocy o charakterze motywacyjnym dla uczniów, którzy mogą poszczycić się najlepszymi wynikami
w nauce, osiągnięciami sportowymi oraz nienaganną postawą i działalnością społeczną.
3. Stypendium przyznawane jest dwa razy w roku, po zakończeniu śródrocznej i rocznej klasyfikacji uczniów.
4. Stypendia przyznaje Dyrektor Szkoły uczniom klas I- IV.
5. Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję ds. przyznawania nagród i stypendiów.
6. Do zadań Szkolnej Komisji ds. przyznawania nagród i stypendiów należy:
7. przyjmowanie od wychowawców wniosków o przyznanie stypendium za dobre wyniki w nauce;
8. sprawdzenie wniosków pod względem formalnym;
9. zaopiniowanie ww. wniosków i wstępne zakwalifikowanie uczniów
do stypendium;
10. rozpatrywanie przedstawionych we wniosku osiągnięć;
11. sporządzenie protokołu z posiedzenia;

**KRYTERIA WYMAGAŃ**

1. Stypendium jest przyznawane uczniom na podstawie ich wysokich wyników w nauce.
2. Uczeń, by otrzymać stypendium musi:
3. otrzymać bardzo dobrą lub wzorową ocenę z zachowania,
4. uzyskać wysokie wyniki w nauce (średnia minimum 4,75) ,
5. posiadać osiągnięcia w olimpiadach (finalista, laureat), turniejach, zawodach i konkursach wiedzy, sportowych i artystycznych,
6. angażować się w działalność na rzecz wizerunku X LOD,
7. angażować się w działalność społeczną (np. wolontariat);

**WYSOKOŚĆ STYPENDIUM**

1. Ilość stypendiów i ich wysokość ustala organ prowadzący szkołę.

**PROCEDURA UDZIELANIA STYPENDIUM ZA DOBRE WYNIKI W NAUCE**

1. Wychowawcy klas w dniu zatwierdzenia klasyfikacji śródrocznej lub rocznej, typują uczniów spełniających wyżej wymienione wymagania, a następnie składają wniosek
do Szkolnej Komisji Stypendialnej (załącznik nr 2).
2. Wychowawca może typować jednego lub kilku uczniów, jeśli uzyskali taką samą średnią ocen oraz posiadają równorzędne osiągnięcia.
3. Szkolna Komisja Stypendialna weryfikuje dokumentację złożoną przez wychowawców pod względem poprawności formalnej oraz zgodności z zasadami niniejszej Procedury.
4. Szkolna Komisja Stypendialna sporządza protokół z posiedzenia, na którym opiniuje wnioski i typuje kandydatów do stypendium.
5. Stypendium przyznaje Dyrektor Szkoły po zasięgniecie opinii Rady Pedagogicznej w ramach środków przyznanych przez organ prowadzący na ten cel w budżecie szkoły.
6. Wysokość stypendium ustala Dyrektor po zasięgnięciu opinii komisji i Rady Pedagogicznej w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
7. Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe jest wypłacane raz
w semestrze.

Opracowała,

Anna Nieradko