

Regulamin

Szkolny Budżet Obywatelski

1. Projekt może zgłosić grupa uczniów lub indywidualnie uczeń.
2. Każdy projekt musi zostać złożony wraz z listą poparcia podpisaną przez co najmniej 50 uczniów.
3. Projekt należy zgłosić poprzez wypełnienie formularza w wersji papierowej lub elektronicznej. Formularz znajduje się na stronie szkoły.
4. Do wniosku należy dołączyć szkic/plan projektu w formie prezentacji multimedialnej.
5. Zadania związane z projektem muszą być możliwe do realizacji w ramach jednej edycji SBO i nie mogą generować kosztów po jego realizacji.
5. Projekt musi być inicjatywą społeczną na rzecz społeczności szkolnej.
6. Budżet projektu nie może przekroczyć 7000 zł.
7. Każda grupa lub uczeń może skorzystać ze wsparcia merytorycznego nauczyciela.
8. Po zakończeniu projektu grupa jest zobowiązana do przedstawienia sprawozdania z realizacji projektu w formie prezentacji podczas posiedzenia Rady Szkoły.

Weryfikacja projektu. Ocena formalna i merytoryczna

I Etap

1. Weryfikacji dokonuje Zespół Koordynujący powołany przez dyrektora szkoły.
2. W skład ZK wchodzi:
 - a. Przewodniczący zespołu - wicedyrektor szkoły,
 - b. sekretarz - opiekun samorządu uczniowskiego,
 - c. Trzech członków - przedstawiciele samorządu uczniowskiego lub uczniowie.
 - d. Przedstawiciel rodziców.
3. Weryfikacji podlega: możliwość realizacji zadania, wykonalność techniczna, koszt projektu, treść projektu.
4. Weryfikacja odbywa się w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia zadania.

5. Po odrzuceniu projektu, ZK przekazuje uwagi grupie lub ucznióm. Grupa lub uczeń mogą nanieść zmiany i złożyć poprawioną wersję do ZK nie później niż 3 dni od dnia odrzucenia projektu.

6. Oceny dokonuje się w formie pisemnej.

7. Po zakończeniu pracy przewodniczący ZK przekazuje propozycje przyjętych i odrzuconych projektów. Informacja zostanie zamieszczona na stronie szkoły.

7. Liczenia głosów dokonuje Komisja powołana na czas głosowania.

8. W skład Komisji wchodzi:

a. Przewodniczący zespołu - wicedyrektor szkoły,

b. sekretarz - opiekun samorządu uczniowskiego,

c. Trzech członków - przedstawiciele samorządu uczniowskiego lub uczniowie.

d. Przedstawiciel rodziców.

Głosowanie uczniów

II Etap

1. Uczniowie wybierają projekty do realizacji poprzez głosowanie.

2. Głosowanie odbywa się poprzez wypełnienie karty do głosowania i wrzucenie jej do urny znajdującej się na dolnym korytarzu.

3. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy uczeń.

4. Przed, jak i podczas głosowania zostaną udostępnione głosującym pełne opisy wszystkich zadań za pomocą strony internetowej szkoły, fb szkoły i materiałów promocyjnych.

5. Obliczanie wyników polega na zsumowaniu liczby oddanych głosów w formie papierowej.

6. Ogłoszenie wyników maksymalnie nie później niż siedem dni po głosowaniu.

Ogłoszenie projektu do realizacji

1. Do realizacji wybrany zostają maksymalnie trzy projekty z największą liczbą głosów. Łączna wartość realizowanych zadań w ramach zwycięskich projektów nie może przekraczać 15 000 zł. Pierwszy zwycięski projekt do 7 000 zł, drugi i trzeci zwycięski projekt nie może przekraczać 4 000 zł.

2. Koszt realizacji projektu nie może przekraczać wartości zaproponowanego grantu.

3. Zwycięzcy mają obowiązek promocji projektu na terenie szkoły oraz poprzez stronę internetową oraz fb szkoły.