

Procedura organizacji realizacji obowiązku nauki poza szkołą.

Podstawa prawna:

- [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe \(Dz.U. z 2017 r. poz. 59\) – art. 37.](#)
- Rozporządzenie z dnia 11 sierpnia 2016r. Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych; Dz. U. Nr 2016, poz. 1278).
- Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

Cel procedury.

Celem procedury jest ustalenie kolejności działań dyrektora szkoły przy organizowaniu realizacji obowiązku nauki poza szkołą.

Zakres procedury.

Procedura swym zakresem obejmuje dyrektora X LOD w Gdańsku oraz nauczycieli i wychowawców.

Rozdział 1

PROCEDURA

- I. Na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów dyrektor może zezwolić, w drodze decyzji, na spełnianie przez ucznia obowiązku nauki, o którym mowa w art. 37 ust. 1, poza szkołą.
- II. Zezwolenie, o którym mowa w pkt. 1, może być wydane przed rozpoczęciem roku szkolnego albo w trakcie roku szkolnego, jeżeli:
 1. Szkoła, do której uczeń został przyjęty, znajduje się na terenie województwa, w którym zamieszkuje uczeń.
 2. Do wniosku o wydanie zezwolenia dołączono:
 - opinię publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, (w roku szkolnym nie obowiązuje- Rozporządzenie MEN z 12 sierpnia 2020 r.)
 - oświadczenie rodziców o zapewnieniu dziecku warunków umożliwiających realizację podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym,
 - zobowiązanie rodziców do przystępowanie w każdym roku szkolnym przez ucznia spełniającego obowiązek nauki do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w rozdziale 1, pkt. III.
- III. Uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzaminy przeprowadzane dla ucznia nie obejmują obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny z zachowania. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się zgodnie z art. 44 I ustawy o systemie oświaty i przepisami wydanymi na podstawie art. 44 zb ustawy o systemie oświaty.
- IV. Roczna i końcowa klasyfikacja ucznia spełniającego obowiązek nauki poza szkołą, a także rodzic takiego ucznia może korzystać ze wsparcia szkoły, obejmującego:

1. Prawo uczestniczenia w szkole w niżej wymienionych zajęciach po wcześniejszych uzgodnieniach i wyrażonej zgodzie przez dyrektora:
 - dodatkowe zajęcia edukacyjne,
 - zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów w celu kształtowania ich aktywności i kreatywności,
 - zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego;
2. Zapewnienie dostępu do:
 - materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych,
 - pomocy dydaktycznych służących realizacji podstawy programowej znajdujących się w zasobach szkoły,
 - udziału w konsultacjach umożliwiających przygotowanie do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych;
- V. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt. I, następuje:
 1. Na wniosek rodziców lub na wniosek pełnoletniego ucznia.
 2. Jeżeli uczeń z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w pkt. III, albo nie zdał rocznych egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w pkt. III.
 3. W razie wydania zezwolenia z naruszeniem prawa.
- VI. Uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą po otrzymaniu promocji do klasy programowo wyższej lub świadectwo ukończenia szkoły otrzymuje świadectwo szkolne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (podstawa: Ustawa o systemie oświaty art. 44q, ust. 1).
- VII. Nauczyciel przedmiotu jest zobowiązany uzgodnić- na dany rok szkolny- z rodzicami ucznia/ uczniem pełnoletnim zakres części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie kształcenia, z której uczeń będzie egzaminowany zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe art.37 ust. 4 oraz rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
- VIII. Roczna i końcowa klasyfikacja ucznia jest przeprowadzana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- IX. Komunikacja w szkole odbywa się przez GPE, platformę TEAMS, drogą mailową oraz telefonicznie w godzinach pracy szkoły.

Rozdział 2

SESJE EGZAMINACYJNE

- I. Na początku każdego roku szkolnego, nie później niż do dnia 30 września danego roku, wicedyrektor szkoły ustala terminy sesji egzaminacyjnych (pisemnych i ustnych) przewidzianych dla uczniów realizujących obowiązek nauki w ramach spełniania obowiązku nauki poza szkołą.
- II. Egzaminy klasyfikacyjne pisemne i ustne:
 1. Organizowane mogą być w dni powszednie, na terenie szkoły.
 2. Egzaminy pisemne i ustne poza wyznaczonymi terminami w uzasadnionych przypadkach mogą być zorganizowane w innym dniu za zgodą dyrektora szkoły.
 3. Szczegóły dotyczące organizacji egzaminów poza sesją egzaminacyjną zawarte są w rozdziale 3 niniejszego regulaminu.
 4. W pierwszej kolejności uczeń zdaje egzamin pisemny, następnie egzamin ustny.

- III. Wychowawca przekazuje informacje o terminach egzaminów klasyfikacyjnych uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom komunikatem przez e-dziennik.
- IV. Zgodnie z § 15 pkt 8 Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych przewodniczący komisji (dyrektor) uzgadnia z uczniem, o którym mowa w art. 37 ust. 4 oraz art. 164 ust. 3 i 4 ustawy- Prawo oświatowe oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
- V. Egzamin klasyfikacyjny nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych (podstawa: Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych art. 15 ust. 4.
- VI. Uczniowi spełniającemu obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny z zachowania, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo Oświatowe art. 37 ust. 4.
- VII. Zgodnie z Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych art. 15 ust. 6 egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - 1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
 - 2. nauczyciel zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzany jest egzamin;
- VIII. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów- rodzice ucznia.
- IX. Ocena z egzaminu klasyfikacyjnego jest oceną końcową, widniejącą na świadectwie.
- X. Egzamin klasyfikacyjny składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej .
- XI. Arkusz egzaminacyjny na egzamin pisemny przygotowuje nauczyciel danego przedmiotu . Arkusz może zawierać pytania zamknięte i/ lub otwarte. Ilość i rodzaj pytań ustala nauczyciel w zależności od obszerności zakresu materiału.
- XII. Egzamin ustny przeprowadzany jest w następującej formie: uczeń losuje zestaw pytań spośród przygotowanych minimum trzech zestawów.
- XIII. W trakcie egzaminu klasyfikacyjnego sporządzany jest protokół zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 3

EGZAMIN POPRAWKOWY

- I. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej z egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadza się w szkole egzamin poprawkowy w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- II. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
- III. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - 1. dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły- jako przewodniczący komisji,
 - 2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
- IV. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający:
 - 1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3. termin egzaminu,
 - 4. imię i nazwisko ucznia,

5. zadania egzaminacyjne,
6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
7. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 4

EGZAMIN POZA SESJĄ

- I. Decyzję o zorganizowaniu egzaminu klasyfikacyjnego poza sesją podejmuje dyrektor szkoły w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek rodzica/ pełnoletniego ucznia.
- II. Wniosek , o którym mowa w rozdziale 4 pkt I, może być złożony przez rodzica/ pełnoletniego ucznia osobiście, drogą pocztową lub elektronicznie przez GPE.
- III. Dyrektor rozpatruje wniosek , o którym mowa w rozdziale 4 pkt I , w ciągu 7 dni od daty jego wpłynięcia i informuje rodzica/ pełnoletniego ucznia oraz nauczyciela przeprowadzającego egzamin klasyfikacyjny o jego rozstrzygnięciu.

Rozdział 5

OBOWIĄZKI WYCHOWAWCY

- I. Wychowawca przyjmuje od nauczycieli następujące dokumenty:
 1. podstawę programową kształcenia ogólnego nauczanego przedmiotu,
 2. wymagania edukacyjne- dla każdego przedmiotu,
 3. przykładowe zadania/ zagadnienia na egzamin pisemny (o ilości decyduje nauczyciel przedmiotu), pytania muszą być tak skonstruowane, aby uwzględniać treści przewidziane przez podstawę programową,
 4. zagadnienia na egzamin ustny;
- II. Wychowawca powyższe dokumenty przekazuje rodzicom/ pełnoletniemu uczniowi do dnia 15 października każdego roku szkolnego.
- III. Wychowawca:
 1. Informuje rodziców/ ucznia o zajęciach edukacyjnych, z których przeprowadzony będzie egzamin klasyfikacyjny.
 2. Odpowiada za właściwą organizację i przebieg sesji egzaminacyjnej.
 3. Współpracuje z rodzicami i uczniem, wspiera ich w procesie edukacji, doradza w kwestii przystępowania do poszczególnych egzaminów klasyfikacyjnych, pomaga w realizowaniu obowiązku nauki poza szkołą na różnych płaszczyznach.
 4. Podaje do wiadomości uczniów i ich rodziców terminy konsultacji nauczycieli poprzez e-dziennik.

Rozdział 6

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

- I. Nauczyciel do dnia 30 września przygotowuje następujące dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
 1. podstawę programową kształcenia ogólnego nauczanego przedmiotu,
 2. wymagania edukacyjne- dla każdego ucznia,

3. przykładowe zadania/ zagadnienia na egzamin pisemny (o ilości decyduje nauczyciel przedmiotu), zagadnienia muszą być tak skonstruowane, aby uwzględnić treści przewidziane przez podstawę programową,
4. zagadnienia na egzamin ustny;
- II. Tydzień przed wyznaczonym terminem egzaminu nauczyciel przedkłada wicedyrektorowi przygotowane zestawy egzaminacyjne: część pisemna i część ustna.
- III. Nauczyciel ustala ocenę końcową z egzaminu pisemnego i ustnego na podstawie obiektywnej oceny, według wcześniej przyjętych kryteriów i wymagań edukacyjnych.
- IV. Nauczyciel wpisuje roczną ocenę klasyfikacyjną do e- dziennika.
- V. Zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (§ 15, pkt 10) z każdego przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego nauczyciel zobowiązany jest sporządzić protokół zawierający w szczególności:
 1. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 2. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 3. termin egzaminu,
 4. imię i nazwisko ucznia,
 5. zadania egzaminacyjne,
 6. ustaloną ocenę klasyfikacyjną;
 7. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia (podstawa: Rozporządzenie MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, § 15 pkt 11.
- VI. Po przeprowadzeniu egzaminu nauczyciel składa pełną dokumentację (arkusz egzaminacyjny wraz z protokołem) u wicedyrektora szkoły.
- VII. Nauczyciel ma 3 dni robocze na sporządzenie i zdanie pełnego protokołu z egzaminu klasyfikacyjnego po zakończonym egzaminie (pisemnym i ustnym).
- VIII. Nauczyciel ma obowiązek przeprowadzać konsultacje przedmiotowe z uczniem na terenie szkoły lub zdalnie online po wcześniejszym umówieniu się według swoich możliwości czasowych oraz kolejności zgłoszeń uczniów.
- IX. Nauczyciel jest w stałym kontakcie z uczniem i jego rodzicami.
- X. Nauczyciel zapoznaje się z powyższymi zasadami i potwierdza to własnoręcznym podpisem.

Rozdział 7

OBOWIĄZKI UCZNIA I RODZICA

- I. Rodzic/ uczeń jest zobowiązany do regularnego sprawdzania wiadomości na e-dzienniku.
- II. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za nieodczytane wiadomości przez rodzica/ ucznia oraz za związane z tym konsekwencje.
- III. Uczeń zobowiązany jest zdać egzamin klasyfikacyjny pisemny i ustny z danego przedmiotu zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym, a także biorąc pod uwagę zapisy rozdziału 2 niniejszego regulaminu.
- IV. W przypadku chęci uczestnictwa w konsultacjach z nauczycielem danego przedmiotu uczeń zobowiązany jest zapisać się na nie poprzez e-dziennik kierując swoją prośbę bezpośrednio do nauczyciela.
- V. Termin oraz zakres konsultacji ustala nauczyciel informując o tym ucznia oraz wychowawcę przez e- dziennik w miarę wolnego najbliższego terminu konsultacji.

- VI. Uczeń ma obowiązek zdać wszystkie roczne egzaminy klasyfikacyjne do dnia zebrania rady pedagogicznej klasyfikacyjnej.
- VII. Dla uczniów realizujących obowiązek nauki poza szkołą organizowane są przez szkołę warsztaty przedmiotowe/tematyczne oraz wycieczki szkolne, o czym uczniowie i rodzice informowani są przez e-dziennik.
- VIII. Decyzję o udziale ucznia w zajęciach innych niż przewiduje prawo oświatowe na terenie szkoły i poza terenem szkoły, a także warsztatach przedmiotowych/ tematycznych oraz wycieczkach szkolnych podejmuje dyrektor szkoły lub jego zastępca.
- IX. Uczniowie realizujący obowiązek szkolny poza szkołą nie biorą udziału w zajęciach edukacyjnych, podczas których realizowana jest podstawa programowa oraz w zajęciach opiekuńczych.
- X. Uczeń może uczestniczyć w konkursach i olimpiadach przedmiotowych zgodnie z wymaganiami regulaminu organizatora konkursu lub olimpiady.
- XI. Uczeń może korzystać ze szkolnej biblioteki i jej zasobów.
- XII. Podczas ostatniego egzaminu klasyfikacyjnego, uczeń jest zobowiązany do zwrotu wypożyczonych ze szkoły podręczników, książek, tabletek, pomocy dydaktycznych.
- XIII. Rodzic/ uczeń jest w stałym kontakcie z nauczycielami.
- XIV. Rodzic/ uczeń zapoznaje się z powyższym regulaminem i potwierdza to własnoręcznym podpisem.

Rozdział 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą powinien:

- być wpisany do księgi ewidencji uczniów (art. 16 ust. 8 Ustawy o Systemie Oświaty) z oznaczeniem, że spełniania obowiązek poza szkołą i wskazaniem zezwolenia dyrektora szkoły, na podstawie którego spełnia obowiązek w tej formie (§ 4 ust. 2 pkt 2e i § 5 ust. 2 pkt 2b rozporządzenia MEN z 29 sierpnia 2014 r.),
- mieć założony arkusz ocen ucznia (§ 15 ust. 1 rozporządzenia MEN z 29 sierpnia 2014 r.),
- mieć udokumentowane protokołami przystępowanie do egzaminów.

Dyrektor szkoły ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie, w sytuacjach wynikających z ustawodawstwa oświatowego a także zmian organizacji pracy szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje w roku szkolnym 2020/2021.

Opracowała Zastępca Dyrektora Szkoły- Anna Nieradko

Zatwierdził Dyrektor Szkoły- Anna Meller